



MAGYAR INFÉKCIÓKONTROLL TÁRSASÁG ALAPSZABÁLYA

(Egységes szerkezetben a 2023.05.11. napján megtartott közgyűlésen elfogadott módosításokkal)

A Magyar Infekciókontroll Társaság tagjai, mint egyesületi tagok egybehangzón megállapítjuk, hogy a Magyar Infekciókontroll Egyesületet a Gyulai Törvényszék a Pk60.058/96/3. alatti jogerős végzésével 1254. sorszámmal nyilvántartásba vette.

A Magyar Infekciókontroll Társaság tagjai a Polgári Törvénykönyv (2013.évi V. tv.) és Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. tv. rendelkezései szerinti közhasznú szervezetként kívánnak működni, ezért ennek érdekében az 1996. április 29. napján kelt és 2010. május 28. napján, majd 2013.05.23. napján, továbbá 2017.04.20. napján már módosított Alapszabályt ismét módosítják és helyébe az alábbi, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt okiratot fogadják el:

I. Általános rendelkezések

A Magyar Infekciókontroll Társaság önkéntesen létrehozott, demokratikus önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkező, önálló jogi személyként működő, civil (non-profit) szervezet.

A Társaság *Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról* szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései alapján működik.

A Társaság szervezett politikai pártoktól független, amelyektől semmilyen jellegű és jogcímű támogatást nem fogad el és nem nyújt. Tevékenysége során olyan kérdésekkel nem foglalkozik, ami a politikai és vallási érdekképviselésekhez kapcsolódik.

A Társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön közhasznú szolgáltatásaiban.

1. A Társaság neve: **Magyar Infekciókontroll Társaság** (továbbiakban: Társaság)
A Társaság neve angolul: **Hungarian Society for Infection Control**
A Társaság neve németül: **Ungarischer Gesellschaft für Infektionskontrolle**
2. A Társaság székhelye: 2234 Maglód Sallai u. 15.
3. A Társaság alapítási éve: 1996.
4. A Társaság a közgyűlés által elfogadott Alapszabály szerint működik. Az Alapszabályban meghatározott célok megvalósítására alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, céljainak megvalósítása érdekében szervezi tagjai tevékenységét.
5. A Társaság jogállása: önálló jogi személy, a bírósági nyilvántartásba vétel napján jött létre.
6. A Társaság működési területe: Magyarország.

7. A Társaság működésének időtartama: a Társaság határozatlan időre jön létre.
8. A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a társaság céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

II. A Társaság célja és feladata

1. A Társaság célja

Az infekciókontroll a kórházi epidemiológia tudományos alapjain nyugvó prevenciók gyakorlatok összessége. Az infekciókontroll célja az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések és a multirezisztens mikroorganizmusok terjedésének megelőzése.

A Társaság célja egyfelől a magyarországi infekciókontroll tevékenység előmozdítása, másfelől a magyarországi egészségügyi intézményekben az infekciókontroll területén dolgozó szakemberek összefogása, szakmai és tudományos együttműködés elősegítése.

Ennek érdekében:

- támogatja az egészségügyi intézményekben a szakmai evidenciákon alapuló infekciókontroll tevékenység elterjesztését és folyamatos fejlesztését,
- kezdeményezi, illetve részt vesz a szakterületre vonatkozó ajánlások, protokollok és irányelvek kidolgozásában,
- segíti az infekciókontroll szakemberek munkáját, szaktudásának fejlesztését szakmai konferenciákon, és a Társaság honlapján aktuális tudományos eredmények közzétételével,
- segíti az infekciókontroll szakemberek szakmai érdekképviselését.

2. A Társaság feladata

Az egészségügyi intézmények korszerűbb és hatékonyabb infekciókontroll tevékenységének elősegítése, szakmai tapasztalatok cseréje, továbbfejlesztése, tudományos ismeretek bővítése.

A fenti célok és feladatok megvalósítása érdekében:

- közreműködik a nosokomiális fertőzések felismerésében, a standardizált adatgyűjtés (surveillance) elméleti és gyakorlati fejlesztésében, az eredmények kockázat alapú értékelésének elterjesztésében,
- elősegíti az infekciókontroll területén dolgozó szakemberek tudásának integrálását,
- támogatja a Társaság tagjainak külföldi és belföldi szakmai rendezvényeken való részvételét,
- szakmai, tudományos és ismeretterjesztő konferenciákat szervez és bonyolít le,
- hozzájárul a szakemberek szemléletmódjának formálásához, előadások, tanfolyamok, továbbképzések, szakmai viták szervezésével,
- együttműködik az Európai Unió Kórházi Infekciókontroll harmonizációs programjában, egységes definíciók, standardok, indikátorok kialakítása céljából,
- segítséget nyújt a kórházi orvosok, szakdolgozók és menedzserek számára a prevenció és a felügyeleti tevékenység terén,

- segíti a kórházak együttműködését az infekciókontrollal kapcsolatos intézményi eljárásrendek, protokollok kidolgozásában,
- elősegíti az egységes standardizált szakmai tevékenység kialakítását, amely lehetőséget ad a kórházak közötti összehasonlítására hazánkban és Európában egyaránt, és megfelel a kórházi akkreditáció követelményeinek,
- segíti feltárni mindazon területeket, amelyek céljának eléréséhez felhasználhatók,
- munkája során kapcsolatot tart az infekciókontroll területéhez szorosan kapcsolódó más hazai szakmai Társaságokkal, hasonló profilú, külföldi társadalmi szervezetekkel, segíti a nemzetközi tapasztalatcserét,
- szervezi az ismeretek széleskörű publikálását,
- szakmai kiadványokat, könyveket ad ki,
- szakmai képzést, továbbképzést, felnőttoktatást végez,
- szakmai idegen nyelvű fordítást, lektorálást végez,
- egészségügyi tervezést, szakértést végez,
- szakmai módszertani anyagokat dolgoz ki,
- kiegészítő jelleggel gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, ami csak másodlagos tevékenysége lehet, alapítványt hozhat létre, magán- és jogi személyekkel gazdasági társaságot létesíthet, ilyenekbe tagként beléphet. Ez utóbbiból származó eredményeit nem oszthatja fel, kizárólag alaptevékenységére visszaforgatandó, közhasznú célokat szolgálhat és e tevékenységeket a civil szervezetekre vonatkozó szabályok szerint végezhet.
- A Társaság tagjai a 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak alapján, a fentiekben leírtakra is tekintettel, megállapítják, hogy jelen Társaság az 1997.CLIV.tv.35§ (1-2) meghatározott közhasznú tevékenységet folytat, amely egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, valamint tudományos tevékenység.

III. A társaság tagjai

1. A Társaság tagsága rendes (felnőtt és ifjúsági), és tiszteletbeli tagokból tevődik össze.
2. A Társaság rendes tagja lehet az a természetes és jogi személy, aki azonosul a Társaság céljaival és feladataival, legjobb tudása és képességei szerint kész azok megvalósításában rendszeresen és tevékenyen részt venni, vállalja az Alapszabályban a Társaság tagságával kapcsolatban előírt kötelezettségeket.
3. A Társaság ifjúsági rendes tagja az lehet, aki közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója.
4. A Társaság tiszteletbeli tagja lehet az, akit kiemelkedő szakmai munkásságára való tekintettel az Elnökség erre felkér. A tiszteletbeli tag szavazati joggal nem rendelkezik.

IV. A tagsági viszony keletkezése

1. A rendes tag felvételi kérelmét a *Belépési Nyilatkozat kitöltésével és aláírásával*, a Társaság Elnökségéhez kell benyújtani. A felvételtől vagy az elutasításról az Elnökség dönt. A felvételi kérelemben a belépni kívánónak ki kell jelentenie, hogy az Alapszabályt megismerte és az abban foglaltakat betartja, *valamint az Adatvédelmi Tájékoztatót elolvasta, és az abban foglaltaknak*

megfelelően hozzájárul a személyes adatainak kezeléséhez. A tagfelvételi kérelemről a kérelem benyújtását követő 30 napon belül az Elnökség határoz, nyílt szavazással, amelynek eredményéről a felvételi kérelmet benyújtó személy tájékoztatást kap.

A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

2. A rendes tagsági viszony a kérelemnek (Belépési Nyilatkozat) az Elnökség által történt nyilvántartásba vételét követően keletkezik.
3. A tiszteletbeli tagot a tagság választja, azaz a Közgyűlés.

V. A tagok jogai és kötelezettségei

1. A rendes tagok jogai

- A Társaság közgyűlésén felszólalhat, javaslatot tehet, intézkedéseket kezdeményezhet és szavazhat.
- A tag a Társaság szerveibe választhat és minden tisztségre választható.
- Joga van a Társaság rendezvényein részt venni és szolgáltatásait igénybe venni.
- Jogosult pályázatot benyújtani az Elnökséghez.
- *Kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását. (Törlés kérelmezése esetén – valamennyi személyes adat érintettsége esetén - a Tagság megszűnik.)*

2. A rendes tagok kötelezettségei

- Az Alapszabály rendelkezéseinek betartása.
- Az Alapszabályban meghatározott célok támogatása és megvalósítása a tag szakmai tevékenysége során.
- A közgyűlés által megállapított tagdíj megfizetése (kivéve ifjúsági rendes tag).
- *A Belépési Nyilatkozat aláírásával, az Adatvédelmi Tájékoztatóban foglaltak elfogadása.*

3. Tiszteletbeli tag joga

- *Részt vehet az egyesületi szervek ülésén.*
- *A döntések meghozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt.*

VI. A tagsági viszony megszűnése

1. A tagsági viszony megszüntetése

- *A tag kilépésével (ezt a szándékát a tag indokolást nem igénylő írásbeli nyilatkozattal teheti meg, a nyilatkozat átvételével szűnik meg),*
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával,
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- a tagdíjfizetési kötelezettség 6 hónapot meghaladó nem teljesítése esetén, amennyiben a tag az elnökség jogkövetkezményeket tartalmazó felhívását követő 15 napon belül sem rendezti tagdíjhátralékát,
- *A Tag az Adatkezelőhöz benyújtott kérelme esetén, amennyiben valamennyi személyes adata tekintetében kéri a törlést.*

- fegyelmi eljárás során történt kizárással.

Jogviszony felmondása, tag kizárása:

- Amennyiben a tag nem felel meg az alapszabályban foglalt feltételeknek, akkor a tagsági jogviszonyt az egyesület 30 napos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról a Közgyűlés dönt.
- A Közgyűlés fegyelmi eljárás keretében kizárhatja a szervezetből azt a tagot, aki magatartásával veszélyezteti a szervezet céljainak elérését, a szervezet vagyonát, a szervezet alapszabályában vállalt kötelezettségeit megszegi, a szervezetnek más módon erkölcsi, vagy anyagi kárt okoz, illetve jogszabályt, alapszabályt, határozatot sértő magatartást tanúsít. A Közgyűlés a kizárás tárgyában minősített szótöbbséggel (2/3) határoz.
- A Közgyűlés kizárás tárgyában tartott üléséről az érintett tagot tértivevényes levélben vagy írásban, az átvételt igazolható módon úgy kell értesíteni, hogy az értesítést az érintettnek az ülést megelőzően legalább 8 nappal korábban kézbesítsék. A kizárás tárgyában tartott Közgyűlés az érintett távollétében is megtartható, ha az érintett értesítése szabályszerű volt és távolmaradását előzetesen alapos okkal nem mentette ki.
- Az érintett védekezését a Közgyűlés kizárás tárgyában tartott ülésén szóban, vagy legkésőbb az ülés időpontjáig írásban terjesztheti elő.
- A kizárás tárgyában hozott határozatot írásba kell foglalni, és az érintettel tértivevényes levélben vagy írásban az átvételt igazolható módon kell közölnie, a kizárás tárgyában tartott ülést követő 8 napon belül. Az érintett a kizáró határozattal szemben a határozat közlését követő 30 napon belül írásban fordulhat jogorvoslatért az illetékes bírósághoz.
- A kizárt tag tagsági viszonya a kizáró határozat tag általi átvételének napján, vagy - a bírói jogorvoslat benyújtása esetén, ha a bíróság a Közgyűlés általi kizáró határozatot helybenhagyja - a Közgyűlés határozathozatalának napjára visszamenő hatállyal szűnik meg.

2. A tiszteletbeli tagsági viszony megszűnik

- A tag halálával, illetőleg, ha arra érdemtelenné válik.
- Amennyiben az Alapszabályt, illetőleg a Társaság működésére vonatkozó jogszabályt a tiszteletbeli tag megszegi, úgy érdemtelenségre hivatkozással erről a Közgyűlés határoz.

VII. A Társaság szervezete és működése

1. A Társaság szervei

- Közgyűlés
- Elnökség
- Felügyelő Bizottság

2. A Közgyűlés

A Közgyűlés a Társaság legfelsőbb testületi szerve, amely a tagok összességétől alakul.

A Közgyűlés legalább évente egy alkalommal ülésezik, összehívásáról az Elnökség gondoskodik. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a Bíróság elrendeli, illetve, ha azt a tagok 1/3-a az ok és cél megjelölésével írásban kéri.

A Közgyűlést az Elnökség legalább 10 nappal a közgyűlés előtt a tagoknak elküldött, írásbeli meghívóval hívja össze. A meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés dátumát, időpontját, napirendi pontokat, határozatképtelenség esetén a megismételt közgyűlés új időpontját.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörrel:

- megállapítja és módosítja az Alapszabályt,
- az Elnökség éves beszámolójának megvitatásával és elfogadásával értékeli a Társaság éves tevékenységét, meghatározza a következő év legfontosabb feladatait,
- értékeli a Társaság gazdálkodását, az éves költségvetést, illetőleg az előző évről szóló számviteli beszámolót elfogadja,
- köteles az éves beszámoló jóváhagyásával *egyidejűleg közhasznúsági* mellékletet készíteni,
- a közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet,
- a közhasznúsági melléklet elfogadása a közgyűlés hatáskörébe tartozik
- megválasztja a Társaság elnökségének tagjait (9 fő) és dönt azok esetleges felmentéséről,
- felügyelő bizottság tagjainak választása, visszahívása,
- megállapítja a tagdíj összegét,
- dönt más társadalmi szervezettel való egyesülés vagy a feloszlás kimondása kérdésében,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- dönt az Elnökség által kizárt tag jogorvoslati kérelme tárgyában.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon legalább a tagjainak 50 %-a és még egy fő jelen van. Amennyiben a közgyűlésen a tagok a határozatképességhez szükséges számban nem jelentek meg, az azonos napirenddel egy óra múlva összehívott a megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes az eredeti napirendben szereplő kérdésekben, egyéb napirendi pont a megismételt közgyűlésen nem tárgyalható, amennyiben ezen jogkövetkezményre az eredeti meghívóban figyelmeztetve lettek a tagok.

A nem ugyanazon a napon megismételt közgyűlésre újabb meghívót kell küldeni valamennyi tagnak!

A közgyűlés határozatait nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza, minden tagnak egy szavazata van, szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek minősül.

Szavazati jogát az a tag gyakorolhatja, akinek a szavazás időpontjában nincs tagdíj hátraléka.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, személyi kérdésekben a közgyűlés titkos szavazással dönt.

A Társaság éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadásáról a Közgyűlés dönt, a határozat hozatalára vonatkozó szabályok betartásával

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy:

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja, vagy alapítója,

- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A Társaság közgyűléséről jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnök, a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két, a közgyűlés által megválasztott tag hitelesíti. A jegyzőkönyvet meg kell őrizni.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a határozat meghozatalának módját (nyílt vagy titkos), a határozatot elfogadó, azt elvető, illetőleg a szavazástól tartózkodó tagok számát, illetve a határozat szövegét.

A Közgyűlés és Elnökség határozatairól nyilvántartást (Határozatok Könyve) kell vezetni. A Határozatok Könyve tartalmazza a döntést hozó szerv határozatait (tartalmunk leírását), időpontját, hatályát, határozatszámát, valamint az azt támogatók és ellenzők számarányát.

A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az alapítvány székhelyén - az Elnökkel előzetesen egyeztetett időpontban - bárki betekinthez, amennyiben ez nem sérti az egyesület vagy mások jogszabály által védett jogait, különös tekintettel a személyiségi jogokra és a személyes adatokra. Az iratokról, azok megtekintését követően bárki saját költségére másolatot készíthet.

Az egyesület működésének módját, szolgáltatásainak igénybevételének módját és a beszámolóit közzé teszi úgy hozza nyilvánosságra, hogy közzéteszi a Társaság internetes honlapján.

3. Az Elnökség

Az Elnökség a Társaság ügyintéző és képviselői szerve.

- A 9 tagú Elnökséget a Közgyűlés választja, a megválasztott Elnökség tagjai maguk közül választják meg az Elnököt és a két alelnököt.
- Az Elnökséget a Közgyűlés öt éves időtartamra választja, és annak tagjait újraválaszthatja.
- Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja. Az ülések összehívásáról és előkészítéséről az Elnök gondoskodik. Az ülést az Elnök írásban, legalább 8 nappal az ülés előtt, a napirend közzétételével hívja össze, visszaigazolást kérve, közli, hogy a további napirendi pontokra bármelyik elnökségi tag javaslatot tehet, melyet az Elnökség az ülésén tárgyalni köteles.
- Az Elnökség határozatképes, ha legalább 5 elnökségi tag és az Elnök jelen van. Az Elnök tartós akadályoztatása esetén az elnökség az egyik alelnököt bízta meg az elnöki feladatok ellátásával az elnök akadályoztatásának megszűnéséig.
- Az Elnökség határozatait nyílt szavazással és egyszerű szavazattöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- Az Elnökség ülései nyilvánosak, de az Elnökség fontos, rendkívüli okból a zárt ülést elrendelheti, melyhez az Elnökség egyhangú szavazata szükséges.
- Az Elnökség saját Ügyrendjét maga alkotja meg. Az Ügyrendnek rendelkeznie kell olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a Társaság és az Elnökség üléseinek időpontja, napirendjei és döntései, azon belül döntést támogatók és ellenzők számaránya, esetlegesen személye megállapítható.
- Az Elnökség javaslatot tesz a Társaság Szervezeti és Működési Szabályzatára, amelyet a Közgyűlés fogad el. A Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkeznie kell az alá- és fölérendeltségi viszonyokról, feladatokról, hatáskörökről, a Társaság és az Elnökség döntéseinek az érdekeltekkel való közzétételéről, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról, a működéssel kapcsolatban keletkezett iratok nyilvántartásának rendjéről, a keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, a Társaság működésének szolgáltatás igénybevétele módjának, a társasági és elnökségi beszámolóit közzétételének nyilvánosságáról.

3.1. Az Elnökség hatásköre

- Előkészíti és összehívja a közgyűlést.
- Meghatározza a közgyűlés összehívásának és lebonyolításának, a közgyűlés helye meghatározásának, a közgyűlési meghívó tartalmának, a napirendnek, a közgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámológok megválasztásának, határozatképességnek, a szavazásnak, a jegyzőkönyvvezetésnek, valamint a határozatok kihirdetésének szabályait és a szavazati jog gyakorlásának feltételeit.
- A határozatképességet minden határozat előtt vizsgálni kell.
- Gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, irányítja és szervezi a Társaság folyamatos működését és ezekről éves beszámolót terjeszt a közgyűlés elé.
- Kidolgozza a Társaság éves költségvetését és az ennek végrehajtásáról szóló éves gazdálkodási jelentést a közgyűlés elé terjeszti.
- Elbírálja a benyújtott pályázatokat és dönt minden olyan, a Társaság működését érintő kérdésekben, ami nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
- Az Elnökség egyes feladatainak ellátására, rendezvényeinek megszervezésére, állandó vagy ideiglenes munkacsoportokat hozhat létre a Társaság tagjaiból.
- Az Elnökség javaslatot tesz a Közgyűlésnek a következő év szakmai – szervezeti programjára, szakmai politikájára, a Társaság Alapszabályának szükség szerinti módosítására és állást foglal mindazokban a kérdésekben, melyekben véleményalkotásra a Közgyűlés felkéri.
- Támogatja a Társaság által létrehozott regionális szakmai csoportok működését.

Határozathozatal

- A tagok a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít,
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

3.2 Elnökségi tagság megszűnése

- Lemondással, az elnökségi tag a tisztségéről bármikor, a közgyűléshez intézett írásbeli nyilatkozattal lemondhat, ha az egyesület működőképessége szükségessé teszi, a lemondás legkésőbb a bejelentésétől számított 30. napon válik hatályossá, kivéve, ha a közgyűlés az új elnökségi tag megválasztásáról már e határidő elteltét megelőzően döntött.

- Visszahívással, amelyet a tagok 1/3-a, vagy az elnökség 2 tagja kezdeményezhet a közgyűlésnél abban az esetben, ha az elnökségi tag a feladatát nem megfelelően végzi, így különösen:
 - ha az elnökségi üléseken - menthető ok nélkül - rendszeresen nem jelenik meg,
 - a rábízott feladatokat nem látja el, azokról felszólítás ellenére sem számol be.A tisztségviselő a visszahívását kimondó határozattal szemben 30 napon belül bírósághoz fordulhat,
- A tag halálával.
- Az egyesületből való kilépéssel, vagy kizárással.
- Ha a taggal szemben közügyek gyakorlásától eltiltás büntetést szabott ki valamely bíróság.
- Határozott idő lejártával.

A lemondás bejelentése, illetve az elnökségi tagság megszűnése esetén az egyesület működésének biztosítása érdekében 15 napon belül közgyűlést kell összehívni, mely új elnökségi tagot választ. Visszahívás esetén az ezt gyakorló közgyűlés kötelezettsége a megüresedett elnökségi hely azonnali betöltése.

4. A Társaság Felügyelő Bizottsága

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A Közgyűlés az Elnökség mellé három tagú felügyelő szervet rendel, melyet a jogszabályban rögzített tevékenység gyakorlására öt éves időtartamra választanak meg (titkos szavazással). A Bizottság tagjai sorából választja meg elnökét. Az elnök akadályoztatása esetén az általa megbízott Felügyelő Bizottsági tag helyettesíti.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, de határozatképességéhez mindhárom tag együttes jelenléte szükséges.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során az Elnökségtől jelentést kérhet, továbbá a szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság az Elnökségtől elkülönült szerv, de tagjai az Elnökség ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek. A Felügyelő Bizottság köteles az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a szervezet működése során olyan jogszabálysértést vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés vagy az Elnökség döntését teszi szükségessé, a vezető tisztségviselők felelősségével kapcsolatos tény merül fel.

A Közgyűlést vagy az Elnökséget a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. Ezen határidő eredménytelen eltelte esetén összehívásukra a Felügyelő Bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

VIII. A Társaság gazdálkodása

1. A Társaság bevételei

A Társaság gazdálkodásának bevételeit a tagdíjak, a Társaság céljainak megvalósításához nyújtott külső vagy belföldről származó önkéntes támogatások, adományok, közhasznú tevékenységéhez és működéséhez kapott költségvetési támogatások, a Társaság által pályázatok keretében elnyert támogatások, valamint a Társaság gazdálkodó tevékenységének bevételei képezik.

A tagdíj összegét a Közgyűlés határozza meg. A tagsági díjat a rendes tagok minden év utolsó hónapjának 15. napjáig kötelesek megfizetni a Társaság számlájára történő átutalással.

2. A Társaság kiadásai

- Közhasznú tevékenységéhez kapcsolódó költségek.
- Egyéb cél szerinti tevékenységeihez kapcsolódó költségek.
- Működési és egyéb költségek.
- A szervezet gazdálkodásához kapcsolódó költségek.

3. Éves költségvetés és éves gazdálkodási, beszámolási kötelezettség

A Társaságra irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra az Ectv. törvény 27§-30. §-ai az irányadók.

27. § (1) A civil szervezetnek az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

(2) A civil szervezet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

28. § (1) A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

(2) Civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

(3) A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvizelés módja határozza meg.

29. § (1) A civil szervezet könyvvizetése - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

(2) A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- az eredmény kimutatást
- kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

(3) A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

- (4) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.
- (5) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.
- (6) A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. § szerinti adatokat, mutatókat.
- (7) A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

30. § (2) A civil szervezet az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

(3) A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

(5) Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos (1)-(3) bekezdés szerinti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

(6) A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

Az Ectv. 30. § (1) és (4) bekezdéseinek az alábbi módon tesz eleget a szervezet:

A Társaság a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét (kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot) az adott üzleti év mérlegforduló napját követő 5. hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

A szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, arról saját költségén másolatot készíthet.

A Társaság éves költségvetését az Elnökség állapítja meg.

IX. Képviselő

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az,
 - akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
 - akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak,

- kit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- A Társaság képviseletére és a Társaság nevében történő írásbeli nyilatkozattételre az Elnök egyedül, vagy az Elnökség megbízása alapján két elnökségi tag együttesen jogosult.

X. Összeférhetetlenségi okok

A Társaság Elnökségének és Felügyelő Bizottságának tagja az lehet, aki

- legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
- a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva és
- magyar állampolgár vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt, vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A társaság felügyelő szervének nem lehet elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve a társaság legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- a társasággal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a társaság cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társaság által tagjainak a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatás, illetve
- *ha a fenti pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.*

XI. Záró rendelkezések

A Társaság tagjai a 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak alapján, a fentiekben leírtakra is tekintettel, megállapítják, hogy jelen Társaság az 1997.CLIV.tv.35§(1-2) meghatározott közhasznú tevékenységet

folytat, amely egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység, valamint tudományos tevékenység.

A Társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön közhasznú szolgáltatásaiból.

Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A Társaság gazdálkodása során elért eredményeit nem osztja fel, azt a jelen okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azokat anyagi támogatás nem nyújt.

A Társaság tagjai vállalják, hogy a Társaság tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Társaság honlapján nyilvánosságra hozzák.

A Társaság gazdálkodásának ellenőrzésére a Társaság Felügyelő Bizottságot hozott létre, melynek működéséről a VII. fejezetben rendelkezik jelen Alapszabály.

A jelen Alapszabály által nem érintett kérdésekben a 2013.V.tv. Polgári Törvénykönyv, a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról és a 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról. törvények rendelkezései az irányadóak.

A Társaság megszűnése

Megszűnik a Társaság:

- ha megvalósítja célját, vagy a cél megvalósítása lehetetlen, és új célt nem határoznak meg,
- tagjainak száma 6 hónapon keresztül nem éri el a 10 főt,
- feloszlással, ehhez a közgyűlés $\frac{3}{4}$ -es szótöbbséggel meghozott határozata szükséges,
- más egyesülettel történő egyesüléssel, ehhez szintén a közgyűlés $\frac{3}{4}$ -es szótöbbséggel meghozott döntése szükséges,
- bíróság felosztatja,
- törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeként a bíróság megszünteti, vagy megállapítja megszűnését,
- fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti és az egyesületet a nyilvántartásból törli.

A szervezet - feloszlása, megszüntetése vagy megszűnésének megállapítása esetén - a nyilvántartásból való törlésről rendelkező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napjával szűnik meg.

A Társaság megszűnése esetén a Közgyűlésnek határoznia kell a Társaság vagyonának hasonló célú társaság vagy alapítvány részére történő átadásáról.

Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a korábban hivatkozott jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadóak, amelyeket a tagok jogviszonyukban kötelező érvénnyel elfogadnak és alkalmaznak.



XII. Hatálybalépés

Igazolom, hogy az Alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

A 2023. 05. 11-én elfogadott Alapszabály módosításai félkövér, dőlt, betűtípussal jelennek meg, az új, egységes szerkezetben foglalt Alapszabályban.

Jelen Alapszabályt, a 2023. május 11.-ei módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, a Társaság Közgyűlése elfogadta, és felhatalmazta az Elnököt, annak aláírására.

Zalakaros 2023. 05. 11.

Magyar Infekciókontroll
Társaság

2234 Maglód, Sallai ú. 15
Adószám: 18377893-1-13 Dr. Rauth Erika
a Társaság elnöke